ТАБЕЛЬ УЧЁТА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

Организация
Подразделение
Месяц
Год
Режим недели

Норма часов месяца при 40-часовой неделе
Рабочих дней по норме

№	ФИО	Должность	Табельный номер	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Дней явок	Часов	ОТ	ДО	Б	К	У	Р	ОЖ	Г	ПР	НН	В		Норма часов	Отклонение, ч
1																																																		
2																																																		
3																																																		
4																																																		
5																																																		
6																																																		
7																																																		
8																																																		
9																																																		
10																																																		
	Итого																																																	

Вид дня: Р — рабочий день; С — предпраздничный день, на час короче; В — выходной; Н — нерабочий праздник; ВП — выходной по переносу; РП — рабочий день по переносу.
В клетку дня — число часов или код с листа «Обозначения». Явка — клетка с часами больше нуля.
Ответственное лицо [подпись] [ФИО] [дата]

Код	Значение
ОТ	Трудовой отпуск
ДО	Отпуск без сохранения заработной платы
Б	Временная нетрудоспособность
К	Служебная командировка
У	Отпуск в связи с получением образования
Р	Отпуск по беременности и родам
ОЖ	Отпуск по уходу за ребёнком до трёх лет
Г	Исполнение государственных обязанностей
ПР	Прогул
НН	Неявка по невыясненным причинам
В	Выходной или праздничный день